



18/02/2021 0013506 UNINA FEDII

U.R.I. - Tit.XII/I

posizione

Ai Direttori dei Dipartimenti

Ai Delegati Erasmus dei Dipartimenti

**Ai referenti amministrativi Erasmus c/o i
Dipartimenti di:**

- Agraria
- Biologia
- Economia, Management e Istituzioni
- Farmacia
- Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione
- Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche
- Medicina Veterinaria e Produzioni Animali
- Scienze Biomediche Avanzate
- Scienze Chimiche
- Scienze della Terra
- Scienze Politiche
- Scienze Sociali

Al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia

Ai Referenti Accademici Scambi Erasmus KA107

- Vingiani Simona - Dip. di Agraria
- Condorelli Gerolama - DMMBM
- Albanese Stefano - Dip. Scienze della Terra
- Stallone Settimio - Dip. di Scienze Politiche
- Bracale Umberto - Dip. di Scienze biomediche avanzate
- Gasparrini Bianca - DMVPA
- De Rosa Rosanna - Dip. di Scienze Sociali
- Santini Antonello - Dip. di Farmacia
- Rao Maria Antonietta - Dip. di Agraria
- Russo Danilo - Dip. di Agraria
- Cutugno Francesco - DIETI
- Montagnaro Fabio- Dip. di Scienze Chimiche
- Maffei Marco -DEMI
- Napoli Ettore -DIETI
- Polese Gianluca - Dip. di Biologia
- La Foresta Daniela - Dip. di Scienze Politiche

A tutti via e-mail

**Oggetto: Programma Erasmus+ Azione Ka 107 (Paesi Extra UE) - Avviso di Selezione
2021/22 - graduatorie, assegnazione borse, modulistica.**

AVVISO DI SELEZIONE ERASMUS 2021/22

Si comunica che con DR/2021/1414 del 03/02/2021 è stato emanato e pubblicato sul sito web di Ateneo l'avviso di selezione per l'assegnazione di borse Erasmus KA107 per mobilità a fini di

studio e tirocinio 2021/22. L'avviso di selezione con l'elenco degli scambi attivati è reperibile alla pagina Erasmus del sito web di Ateneo ed in Home Page.

PARTECIPAZIONE AL PROGRAMMA ERASMUS

Le domande di partecipazione, unitamente ai documenti richiesti indicati nell'Avviso di Selezione, devono essere inviate via PEC a david.desimone@personalepec.unina.it, entro e non oltre le ore **12.00 del 05 marzo 2021**.

Il modulo di candidatura è reperibile sul sito web di Ateneo.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione dei candidati Erasmus KA107 è curata da ciascun Dipartimento/Scuola e sarà di competenza delle commissioni Erasmus Dipartimentali integrate con i referenti accademici degli scambi. Nel caso che la stessa sede preveda mobilità per diverse aree disciplinari, saranno costituite Commissioni interdipartimentali ad hoc composte dai referenti degli scambi.

La selezione dei candidati deve fare riferimento ai seguenti specifici criteri:

- merito accademico;
- competenza linguistica;
- motivazione;
- per i soli studenti di Dottorato la proposta di progetto di ricerca.

Si evidenzia che è richiesto almeno un livello B2 di conoscenza linguistica

I verbali di selezione dovranno essere redatti da ciascuna commissione nel rispetto delle direttive impartite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ e secondo il modello inviato via email dall'Ufficio Relazioni Internazionali, **con la chiara indicazione dei punteggi riportati dai candidati per ciascuno dei criteri di selezione.**

GRADUATORIE

Le graduatorie dovranno essere affisse all'albo dei Dipartimenti/Scuole e delle strutture didattiche interessate e **OBBLIGATORIAMENTE pubblicate sul sito internet di ciascun Dipartimento** a partire dal **19 marzo 2021**.

Entro la stessa data (**19 marzo 2021**) ciascun Dipartimento/Scuola o Commissione interdipartimentale, dovrà trasmettere via mail all'Ufficio Relazioni Internazionali i verbali di selezione debitamente firmati e le graduatorie con l'indicazione **dei vincitori, della destinazione assegnata, degli idonei e degli esclusi** e i relativi punteggi ottenuti.

ACCETTAZIONE E ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO

Gli studenti vincitori di borsa Erasmus dovranno esercitare il diritto di accettazione a partire dal **22 marzo e fino alle ore 12,00 del 09 aprile 2020**. Le schede di accettazione compilate in ogni parte, datate e firmate dal referente dello scambio e dallo studente, dovranno essere inviate a david.desimone@personalepec.unina.it.

LEARNING AGREEMENT E RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'

I learning agreement verificati e sottoscritti dai referenti e/o da chi formalmente designato dal Dipartimento, dovranno essere trasmessi dagli studenti interessati all'Ufficio Relazioni Internazionali al momento della prenotazione o della *sottoscrizione dei contratti*.

Al fine di evitare spiacevoli inconvenienti agli studenti presso le Università partner e rilievi da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, si raccomanda vivamente ai docenti promotori di stabilire per iscritto la decorrenza del periodo di permanenza all'estero dello studente tenendo conto **delle date di inizio e fine dei corsi e/o dei periodi di attività delle sedi straniere**.

Si rammenta che il learning agreement deve riportare, per ciascun esame o attività, **il numero di crediti che sarà riconosciuto allo studente al rientro**.

Si ritiene opportuno ricordare che lo studente, al rientro, previa presentazione del transcript of records o traineeship certificate rilasciato dall'Università di destinazione, avrà diritto al pieno riconoscimento delle attività svolte all'estero come indicate nel learning agreement.

E' importante, qualora si intendano assegnare borse per la preparazione della tesi, che lo studente sia affidato a un tutor in grado di seguirlo nel lavoro di ricerca e di certificare, a fine periodo, l'attività svolta.

MODALITA' VIRTUALE O BLENDED

Il persistente stato di emergenza legata alla diffusione del contagio da COVID-19 potrebbe indurre gli interessati, previo accordo con l'istituzione ospitante, allo svolgimento delle attività in modalità virtuale o blended. Al riguardo si precisa che:

1. In caso di modalità virtuale svolta dall'Italia, ossia dal proprio domicilio, allo studente è garantito il pieno riconoscimento dell'attività così come concordata nel Learning Agreement, senza alcun contributo finanziario;
2. In caso di modalità virtuale svolta nel paese dell'istituzione ospitante, allo studente è garantito il pieno riconoscimento dell'attività così come concordata nel Learning Agreement e il contributo finanziario per il periodo certificato dalla istituzione ospitante a fine mobilità;
3. In caso di modalità blended, ossia svolta parzialmente all'estero, allo studente è garantito il pieno riconoscimento dell'attività così come concordata nel Learning Agreement e il contributo finanziario per il periodo svolto presso il paese dell'istituzione ospitante. Il periodo trascorso nel paese dell'istituzione ospitante non potrà essere inferiore a 90 giorni per le mobilità a fini di studio e 60 giorni per le mobilità a fini di tirocinio.

Per il buon esito dell'intero procedimento si invitano i destinatari della presente nota a rispettare le modalità ed i termini fissati.



IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE
RICERCA E TERZA MISSIONE
Dott. Alessandro Buttà